

关于 2023 年元旦、春节放假的通知

各部门、车间：

经公司研究决定，2023 年元旦放假 3 天，春节放假 11 天。现将相关事宜通知如下：

一、具体时间安排：

- 1、元旦放假：2022 年 12 月 31 日至 2023 年 1 月 2 日放假，共计 3 天。
- 2、春节放假：2023 年 1 月 18 日（腊月二十七）至 1 月 28 日（正月初七），共计 11 天。1 月 29 日（正月初八）开始上班。新春上班第一天不得迟到早退，如需请假必须经总经理批准。
- 3、2023 年 1 月 7 日、1 月 8 日、1 月 14 日、1 月 15 日上班，补春节调休天数。

二、请各部门、车间提前做好工作安排，元旦需要加班的请于 2022 年 12 月 29 日中午前、春节需要加班请于 2023 年 1 月 16 日中午前，填写好《加班审批表》报主管领导及部门分管领导审批后，送至综合管理部备案。

三、请各部门、车间节日期间做好值班和安全保卫工作，全体员工仍需注意个人防护，过一个安全、文明、健康、祥和的节日。

特此通知



二〇二三年二月二十六日